

_____ / _____

Ministero della cultura
Archivio di Stato di Rimini

Prot. _____
Riservato all'Ufficio

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SALA STUDIO

La/Il sottoscritta/o _____

nata/o a _____ il _____ nazionalità _____ residente a _____

via _____ Prov. () CAP _____ tel. _____

con recapito in _____ via _____ tel. _____

indirizzo e- mail _____

titolo di studio _____ professione _____

chiede di essere ammesso alla sala di studio per una ricerca relativa a _____

per fini: amministrativi di studio

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, di non essere escluso dalle sale di studio e di lettura degli Archivi e delle Biblioteche; si impegna al rispetto delle vigenti norme relative al servizio reso al pubblico dagli Archivi di Stato, nonché a consegnare alla biblioteca dell'Istituto una copia del proprio lavoro.

Il sottoscritto inoltre si impegna a rispettare quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, integrato con le modifiche introdotte dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, e dall'allegato "Codice di deontologia per il trattamento di dati personali per scopi storici".

FIRMA DELLO STUDIOSO

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 (Codice in materia di trattamento dei dati personali), integrato con le modifiche introdotte dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, il trattamento delle informazioni personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza.

Il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria. Il rifiuto comporta l'esclusione dai servizi di sala. In relazione al trattamento dei dati personali l'interessato ha i diritti di cui all'Art.7 del citato decreto.

Acconsento al trattamento dei dati secondo la normativa sopra enunciata

Data _____

FIRMA DELLO STUDIOSO

Documento d'identità _____

Desidero ricevere informazioni via e mail sulle attività dell'Archivio di Stato di Rimini SI NO



Lo studioso è ammesso in sala di studio sino al 31 dicembre c.a.

Data _____

IL DIRETTORE
(Dott.ssa Pamela Stortoni)

AVVERTENZE.

L'ammissione è strettamente personale ed è concessa esclusivamente per motivi di studio. Il Direttore si riserva di escludere dalla consultazione il materiale in restauro o in cattivo stato di conservazione.

Per la riproduzione dei documenti occorre chiedere apposita autorizzazione specificandone la segnatura.

PARTE RISERVATA AL PERSONALE DELLA SALA DI STUDIO

DOCUMENTI CONSULTATI				
Data della consegna	Data della restituzione	FONDO ARCHIVISTICO	INDICAZIONE DEI DOCUMENTI (sezione, serie, documento, ecc..)	Numero delle unità archivistiche



